

<经费支付人为海外居住者的情况下准备的材料>

※经费支付人原则上为父母，父母两人支付的情况下每人都须准备各自的材料

| | ✓ | 需准备的材料 | 注意点 |
|---------------|---|--------------------------|--|
| 海外经费支付人需全部提供 | | ⑬经费支付书 | 本校指定纸张（样纸 4） 由经费支付人本人填写 |
| | | ⑭与入学志愿者的关系证明文件 | 亲属关系的公证书等 （申请人为入学志愿者） |
| | | ⑮户口簿 | 居民户口簿（全部页码彩色复印件与彩色照片） |
| | | ⑯存款余额证明 | 人民币的存款余额证明也可 最好为中国银行、交通银行 最低留学 1 年所需要的存款额 存款人为经费支付人 |
| | | ⑰存款余额来源的证明材料 | 连续 3 年存款折的复印件、收入证明、股票，房 产买卖的证明等 任何一种姓名均需为经费支付人 |
| | | ⑱在职证明 | 明确记录职务，在职期间，需要有经营人盖章签 字 ※事业经营者不需要 |
| | | ⑲收入、纳税证明 | 最近 3 年间年收入，纳税金额。最好为官方机构 出具的证明 ※事业经营者不需要 |
| | | ⑳任职公司的营业执照 正副本的复印件 | 营业执照全部清楚的复印件（正副本复印件） ※事业经营者不需要 |
| 经费支付人认为经营人的场合 | | 21 公司或个人的纳税证明 | 最近 3 年的事业税，地税，国税的纳税证明或纳 税单的原件 |
| | | 22 经营事业所的营业许可证 正副本复印件 | 营业执照全部清楚的复印件（正副本复印件） |
| | | 23 公司介绍、样本 | 公司的手册（原件） 有网址的情况下其主页 |

<经费支付人为日本国内居住者的情况下准备的材料>

※需要经费支付人与入学志愿者的关系证明。

| | ✓ | 需准备的材料 | 注意点 |
|--------------|---|-------------------------------|--|
| 经费支付人全部提供 | | ⑬经费支付书 | 本校指定纸张（样纸 4） 由经费支付人本人填写 |
| | | ⑭与入学志愿者的关系证明文件 | 亲属关系的证明书等 （申请人为入学志愿者） |
| | | ⑮住民票或外国人登录原票 记载事项证明书 | 经费支付人方面 |
| | | ⑯存款余额证明 | 存款人为经费支付人 |
| | | ⑰存款余额来源的证明材料 | 连续 3 年存款折的复印件、收入证明、股票、房 产买卖的证明等 任何一种姓名均需为经费支付人 |
| | | ⑱在职证明 | 明确记录职务、在职期间、需要有经营人盖章签 字 ※事业经营者不需要 |
| | | ⑲收入，纳税证明 | 过去 3 年间的纳税证明 （需记录收入金额） |
| 经费支付人为营业人的场合 | | ⑳3 年的结账报表 | 个人经营者的情况下需要 |
| | | 21 营业范围必须有营业许可的 情况下许可证的复印件 | 营业许可证全部清楚的复印件 |
| | | 22 公司介绍、样本 | 公司的手册（原件） 有网址的情况下其主页 |